

## Regulamin sklepu internetowego Ladyline.pl z dnia 25.05.2018

### 1. Postanowienia ogólne

1.1. Sklep internetowy Ladyline.pl (zwany dalej Sklepem) dostępny w domenie www.ladyline.pl, prowadzony jest przez firmę **AGAFIA Agata Figurna z siedzibą w Częstochowie, przy ul. Wręczyckiej 180, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki. NIP 5732266183, REGON 151577969.**

**Klienci mogą się kontaktować z firmą pod następującym adresem mailowym: ladyline@ladyline.pl lub telefonicznie dzwoniąc na numer: 696 102 636 (opłata wg cennika właściwego operatora).**

1.2. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z naszego Sklepu, a w szczególności prawa i obowiązki Sprzedawcy i Klienta, zasady składania zamówień oraz zawierania i rozwiązywania umów kupna-sprzedaży dotyczące produktów oferowanych przez Sprzedawcę, a także zasady wykonywania tych umów, zasady postępowania reklamacyjnego i ochrony danych osobowych. Niniejszy Regulamin określa zasady świadczenia usług drogą elektroniczną.

1.3. Klienci mogą uzyskać dostęp do niniejszego Regulaminu w każdym czasie za pośrednictwem odsyłacza zamieszczonego na stronie głównej serwisu www.ladyline.pl oraz pobrać go i sporządzić jego wydruk.

1.4. Sklep prowadzi sprzedaż drogą elektroniczną za pośrednictwem sieci Internet poprzez stronę www.ladyline.pl Przyjmuje także zamówienia składane telefonicznie lub mailem.

1.5. Wszystkie ceny podane w naszym Sklepie są cenami brutto (tzn. zawierają podatek VAT).

1.6. Do każdego zrealizowanego zamówienia załączamy fakturę VAT (FV VAT), którą wysyłamy wraz z zamówionymi produktami.

1.7. Wszystkie produkty dostępne na stronie Sklepu Ladyline.pl są produktami fabrycznie nowymi.

1.8. Ogłoszenia, reklamy cenniki i inne informacje zamieszczone na stronach www.ladyline.pl, odnoszące się do zamieszczonych tam produktów, nie stanowią oferty w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, lecz zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 Kodeksu Cywilnego.

1.9. Podstawowymi zasadami funkcjonowania naszego Sklepu są: profesjonalizm, rzetelność oraz przyjazny stosunek do Klienta. Od Klienta oczekuje się uczciwości oraz respektowania postanowień Regulaminu.

### 2. Usługi świadczone drogą elektroniczną

2.1. Sprzedawca świadczy drogą elektroniczną usługi polegające na umożliwieniu Klientom założenia Konta użytkownika na stronie internetowej Sklepu oraz na udostępnieniu **Formularza zamówienia**. Ponadto Sprzedawca świadczy usługę Newsletter dla Klientów, którzy zgłoszą chęć jego otrzymywania.

2.2. **Usługa Konta użytkownika** polega na umożliwieniu Klientom korzystania z zasobów Sklepu po zarejestrowaniu się. Na koncie gromadzone są dane oraz informacje o Kliencie dotyczące jego działań w Ladyline.pl. Świadczenie usług w ramach konta ma charakter bezterminowy. Klient może w każdej chwili, bez podania przyczyny i bez ponoszenia kosztów usunąć konto użytkownika poprzez przesłanie Sprzedawcy żądania usunięcia konta drogą pisemną lub za pośrednictwem e-mail na dane kontaktowe określone w punkcie 1.1 Regulaminu.

2.3. **Usługa Formularza zamówienia** polega na umożliwieniu Klientom składania zamówień (oświadczeń woli) na towary oferowane przez Sprzedawcę za pośrednictwem strony internetowej Sklepu, zgodnie z procedurą przewidzianą w punkcie 3 Regulaminu. Usługa świadczona jest nieodpłatnie i ma charakter jednorazowy. Usługa ulega zakończeniu bezpośrednio po złożeniu zamówienia.

2.4. **Usługa Newsletter** polega na rozsyłaniu za pomocą poczty elektronicznej do Klientów, którzy uprzednio wyrazili na to zgodę, biuletynu informacyjnego o nowościach i promocjach w Sklepie. Usługa Newsletter świadczona jest nieodpłatnie przez czas nieoznaczony. Klient może w każdej chwili, bez podania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, cofnąć zgodę na otrzymywanie Newsletter poprzez

przesłanie Sprzedawcy stosownego żądania drogą pisemną lub za pośrednictwem e-mail na dane kontaktowe określone w punkcie 1.1. Regulaminu.

2.5. Do korzystania z usług niezbędny jest komputer lub inne urządzenie multimedialne z dostępem do sieci Internet oraz a także konto poczty elektronicznej (e-mail).

2.6. Klienci korzystający ze Sklepu zobowiązani są powstrzymać się od jakiejkolwiek działalności sprzecznej z prawem, a w szczególności od dostarczania treści o charakterze bezprawnym oraz od ingerowania w zawartość Sklepu lub jego elementy techniczne.

### **3. Procedura zawarcia umowy kupna-sprzedaży**

3.1. Sklep przyjmuje zamówienia Klientów poprzez stronę internetową [www.ladyline.pl](http://www.ladyline.pl) Zamówienia można składać 24 h/dobę przez 7 dni w tygodniu. Zamówienia przyjmujemy także telefonicznie w godzinach pracy obsługi Sklepu czyli **od poniedziałku do piątku pomiędzy godz. 8.00 a 16.00.**

3.2. Poprzez złożenie zamówienia należy rozumieć wybór rodzaju, koloru i liczby produktów na stronie [www.ladyline.pl](http://www.ladyline.pl) ,kliknięcie ikony „Dodaj do koszyka”, wypełnienie Formularza zamówienia, wybór metody płatności i dostawy, a następnie zatwierdzenie i przesłanie zamówienia poprzez kliknięcie ikony „Zamówienie z obowiązkiem zapłaty”. **Upzejmie informujemy, iż zamówienia składane za pośrednictwem Sklepu pociągają za sobą obowiązek zapłaty.**

3.3. Po złożeniu przez Klienta prawidłowo wypełnionego Formularza zamówienia Sklep niezwłocznie potwierdza otrzymanie zamówienia poprzez przesłanie Klientowi stosownej wiadomości e-mail na podany przez Klienta adres poczty elektronicznej. Z chwilą otrzymania przez Klienta powyższej wiadomości e-mail, zostaje zawarta umowa kupna-sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą. Tego rodzaju wiadomość elektroniczna stanowi jednocześnie potwierdzenie zawarcia umowy na odległość.

### **4. Ceny i formy płatności**

4.1. Ceny produktów prezentowane na naszych stronach internetowych Sklepu są cenami brutto (tj. zawierają podatek VAT) i wyrażone są w złotych polskich (PLN).

4.2. Podane na stronach Sklepu ceny towarów nie zawierają kosztów dostawy, o których mowa w punkcie 5 niniejszego Regulaminu.

4.3. Ceną wiążącą i ostateczną jest cena z chwili złożenia zamówienia przez Klienta.

4.4. Płatność za zamówiony towar może nastąpić w następujący sposób:

a) przelewem na rachunek bankowy w terminie do 7 dni od daty złożenia zamówienia:

- mBank 89114020170000480212897814

**Dane do przelewu:**

**AGAFIA Agata Figurna**

**ul. Wręczycka 180, 42 - 202 Częstochowa,**

b) „za pobraniem” przy odbiorze przesyłki – do rąk doręczyciela (pracownika firmy kurierskiej) za pokwitowaniem,

c) przelewem online – formą płatności elektronicznej obsługiwanej przez serwis PayU S.A. – krajowej instytucji płatniczej z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Grunwaldzkiej 182, wpisanej do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000274399.

d) **gotówką przy odbiorze osobistym** po wcześniejszym uzgodnieniu terminu oraz godziny odbioru.

4.5. Na wszystkie towary zamówione w sklepie wystawiamy faktury VAT (FV).

### **5. Dostawa**

5.1. Dostawa produktu jest ograniczona do obszaru Rzeczypospolitej Polskiej (RP) i odbywa się pod adres wskazany przez Klienta w trakcie składania zamówienia. W przypadku zakupu towaru z miejscem dostawy poza granicami RP należy się skontaktować ze Sklepem przed złożeniem zamówienia, celem ustalenia możliwości wykonania dostawy oraz określenia jej kosztów. W takim przypadku koszty dostawy zostaną ustalone indywidualnie i podane do wiadomości Klienta przed złożeniem zamówienia.

5.2. Dostawa odbywa się za pomocą **następujących form przesyłki:**

a) przesyłka kurierska – termin doręczenia do 2 dni roboczych po dniu nadania,

b) przesyłka pocztowa – termin doręczenia do 2 dni roboczych po dniu nadania,  
c) odbiór osobisty w siedzibie naszej firmy: ul. Wręczycka 180, 42-202 Częstochowa, po uprzednim uzgodnieniu dnia i godziny odbioru.

5.3. Koszty dostawy produktu są wskazywane Klientowi w trakcie składania zamówienia a także na stronie Sklepu [www.ladyline.pl](http://www.ladyline.pl) w zakładce „**Koszty i sposoby dostawy**”. Koszt dostawy jest zależny od wybranego przy składaniu zamówienia sposobu dostawy. Łączny koszt zamówienia, obejmujący cenę produktu oraz koszt dostawy, widoczny jest przy podsumowaniu dokonywanego zamówienia.

**5.4. Czas realizacji zamówienia wynosi od 1 do 7 dni roboczych, licząc od dnia złożenia zamówienia przez Klienta.**

5.5. Po otrzymaniu przesyłki Klient powinien sprawdzić w obecności dostawcy stan przesyłki. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek uszkodzeń przesyłki podczas przewozu, wskazana jest w miarę możliwości odmowa odbioru przesyłki przez Klienta bądź spisanie w obecności dostawcy protokołu określającego stan przesyłki oraz okoliczności powstania szkody, co znacznie ułatwi ewentualne postępowanie reklamacyjne.

## **6. Procedura rozpatrywania reklamacji**

6.1. Sklep jest zobowiązany do dostarczania Klientom sprzedanych rzeczy **bez wad fizycznych i prawnych (rękojmia)**. W przypadku wadliwości nabytych towarów Klientom przysługują uprawnienia przewidziane w ustawie z dn. 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2014., poz. 121 z późn. zm.), w szczególności w części odnoszącej się do rękojmi (art. 556 i nast.).

6.2. Reklamacje składa się na adres siedziby naszego Sklepu, o którym mowa w punkcie 1.1. Regulaminu. Reklamacje można złożyć na wybranym formularzu, którego wzór w wersji elektronicznej dostępny jest do pobrania na stronie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumenta pod adresem: <http://www.prawakonsumenta.uokik.gov.pl/formularze/>

6.3. Sklep ustosunkuje się do reklamacji **w terminie 14 dni**.

6.4. Sklep nie udziela odrębnych gwarancji na sprzedawane produkty, jak również nie świadczy usług posprzedażowych.

## **7. Prawo do odstąpienia od umowy**

7.1. Zgodnie z art. 27 ustawy z dnia 30 maja 2014r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2014r., poz.827) Klient będący konsumentem, który zawarł za pośrednictwem Sklepu umowę na odległość, **może w terminie 14 dni odstąpić od niej bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem kosztów określonych w punktach 7.4., 7.5. Regulaminu**. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy przesłać na adres siedziby firmy pocztą tradycyjną lub za pośrednictwem e-mail na dane kontaktowe określone w punkcie 1.1. Regulaminu. Oświadczenie należy złożyć na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do ustawy z dnia 30 maja 2014r. o prawach konsumenta. Wzór formularza w wersji elektronicznej dostępny jest do pobrania na stronie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumenta pod adresem: <http://www.prawakonsumenta.uokik.gov.pl/formularze/>

7.2. W przypadku odstąpienia od umowy, umowę tę uważa się za niezawartą. Jeżeli Klient będący konsumentem złożył oświadczenie zanim Sprzedawca przyjął jego ofertę, oferta przestaje wiązać.

7.3. Wykonując prawo odstąpienia Klient zobowiązany jest **do zwrotu towaru w stanie niezmienionym** (ewentualne dopuszczalne zmiany stanu towaru to zmiany będące wynikiem korzystania z towaru w sposób niewykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania towaru) – Klient odpowiada za zwrot towaru w stanie naruszającym tę regułę. Zwrot towaru powinien nastąpić niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu od transakcji. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie towaru przed jego upływem. Zwrot towaru wraz z dokumentem potwierdzającym zakup powinien nastąpić na adres podany w punkcie 1.1. Regulaminu.

7.4. Jeżeli Klient wybrał sposób dostarczenia inny niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez Sprzedawcę, Sprzedawca nie jest zobowiązany wobec Klienta do zwrotu poniesionych przez niego dodatkowych kosztów.

7.5. Klient ponosi bezpośrednie koszty zwrotu rzeczy.

7.6. Sprzedawca ma obowiązek niezwłocznie, **nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania** oświadczenia Klienta o odstąpieniu od umowy, zwrócić mu wszelkie dokonane przez niego płatności w tym koszty dostarczenia rzeczy. Klient otrzymuje zwrot należnej mu kwoty na rachunek bankowy wskazany w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 7.1. Klient ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości rzeczy będące wynikiem korzystania z niej w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania rzeczy.

7.7. Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość **nie przysługuje Klientowi w odniesieniu do** umów wymienionych w art. 38 ustawy z dnia 30 maja 2014r. o prawach konsumenta, a w szczególności:

- a) w której przedmiotem świadczenia usługi jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji konsumenta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb,
- b) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz ulegająca szybkiemu zepsuciu lub mająca krótki termin przydatności do użycia,
- c) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz dostarczana w zapieczętowanym opakowaniu, której po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu,
- d) w której przedmiotem świadczenia są rzeczy, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami.

7.8. Klient powinien zabezpieczyć towar w taki sposób, aby zminimalizować ryzyko jego uszkodzenia w trakcie transportu.

## **8. Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń**

8.1. Jeżeli sprzedawca nie uznał reklamacji Klienta będącego konsumentem, a ten się nie zgadza z jego decyzją, **może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń.**

8.2. W szczególności Klient ma możliwość zwrócenia się do właściwego wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu pomiędzy Klientem, a Sprzedawcą zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o Inspekcji handlowej (Dz .U. 2001, nr 4, poz.25 ze zm.) Klient ma również możliwość zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej umowy sprzedaży przez stały polubowny sąd konsumencki przy wojewódzkim inspektorze Inspekcji Handlowej, o którym mowa w art.37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o Inspekcji Handlowej (Dz. U. 2001, nr 4, poz. 25 ze zm.)

8.3. Szczegółowe informacje o pozasądowych sposobach rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń dostępne są również w siedzibach i na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań należy ochrona konsumentów oraz Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej. Regulamin organizacji i działania stałych, polubownych sądów konsumenckich określa Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 25 września 2001r. w sprawie określenia regulaminu organizacji i działania stałych polubownych sądów konsumenckich (Dz. U. 2001, nr 113, poz. 1214).

8.4. Szczegółowe informacje o pozasądowych sposobach rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń dostępne są również w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów oraz Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej.

## **9. Ochrona danych osobowych**

9.1. Administratorem danych osobowych jest Firma AGAFIA Agata Figurna, 42-202 Częstochowa, ul. Wręczycka 120, wpisana do CEIDG, NIP 5732266183, REGON 151577969.

9.2. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami.

Sprzedawca przetwarza dane osobowe swoich Klientów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2002r., Nr 101, poz. 926) oraz przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013r., poz. 1422 z późn. zm.).

9.3. Sprzedawca przykłada szczególną wagę **do ochrony prywatności Klientów**. Z należytą starannością dobiera i stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych, w tym zabezpieczenia o charakterze programistycznym (między innymi systemy szyfrowania danych). W szczególności zabezpiecza dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, jak również przed ich przetwarzaniem z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa. Sprzedawca sprawuje stałą kontrolę nad procesem przetwarzania danych oraz ogranicza dostęp do danych w możliwie największym stopniu, udzielając stosownych upoważnień tylko wówczas, gdy jest to niezbędne do prawidłowego świadczenia usług za pośrednictwem Ladyline.pl.

9.4. Dane podawane przez Klienta w trakcie rejestracji są wykorzystywane do celów księgowych, do kontaktowania się z Klientem, do obsługi konta w Ladyline.pl oraz do innych czynności związanych z zawarciem lub wykonywaniem umów sprzedaży. Dane te mogą ponadto służyć do weryfikacji, czy osoba rejestrująca spełnia wymagane Regulaminem i przepisami prawa warunki. Dane kontaktowe, za zgodą Klientów, wykorzystywane są również do przesłania Klientowi przez Sklep informacji o nowych ofertach. Klient może w każdej chwili zrezygnować z otrzymywania tego typu informacji.

**9.4. Podanie danych osobowych przez Klienta jest dobrowolne. Klientom przysługuje prawo żądania uzupełnienia, uaktualnienia, sprostowania danych osobowych, czasowego lub stałego wstrzymania ich przetwarzania lub ich usunięcia.**

9.5. Administrator **stosuje pliki „cookies”**. Informacje zbierane przy pomocy „cookies” pozwalają dostosowywać usługi i treści do indywidualnych potrzeb i preferencji Klientów, jak również do opracowywania ogólnych statystyk dotyczących korzystania przez Klientów z Ladyline.pl. Wyłączenie w przeglądarce opcji pozwalającej na zapisywanie plików „cookies” zasadniczo nie uniemożliwia korzystania z Ladyline.pl, może jednak spowodować pewne utrudnienia. Szczegóły dotyczące wykorzystywania plików „cookies” znajdziecie Państwo w zakładce Polityka prywatności.

## **10. Postanowienia końcowe**

10.1. Sprzedawca honoruje wszelkie prawa Konsumenta przewidziane w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, a zwłaszcza w ustawie z dnia 30 maja 2014r. o prawach konsumenta (Dz.U. z 2014r., poz. 827). Postanowienia niniejszego Regulaminu nie mają na celu wyłączać ani ograniczać jakichkolwiek praw Konsumentów wynikających z przepisów prawa. Wszelkie ewentualne wątpliwości należy tłumaczyć na korzyść Konsumentów korzystających z usług Sklepu. Postanowienia Regulaminu mniej korzystne dla Konsumenta niż postanowienia ww. ustawy są nieważne, a w ich miejsce stosuje się przepisy tej ustawy.

10.2. Klient zostanie powiadomiony mailem o zmianach Regulaminu i o możliwości odmowy ich akceptacji. Odmowa akceptacji zmian Regulaminu jest równoznaczna z rozwiązaniem umowy.

10.3. Zmiana Regulaminu może nastąpić z ważnych przyczyn, w szczególności w przypadku zmiany przepisów prawa. Zmiana staje się skuteczna w terminie wskazanym przez Sklep.

**10.4. Regulamin obowiązuje od dnia 25 maja 2018r.**



**Załącznik nr 1 do Regulaminu [www.ladyline.pl](http://www.ladyline.pl)**

## **Pouczenie o prawie odstąpienia od umowy**

(art. 27 ustawy z dnia 30 maja 2014r. o prawach konsumenta)

### **Prawo odstąpienia od umowy**

Mają Państwo prawo odstąpić od niniejszej umowy w terminie 14 dni bez podania jakiegokolwiek przyczyny. Termin odstąpienia od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia w którym weszli Państwo w posiadania rzeczy lub w którym osoba trzecia, inna niż przewoźnik i wskazana przez Państwo weszła w posiadanie rzeczy. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, muszą Państwo poinformować nas:

**AGAFIA Agata Figurna, ul. Wręczycka 180, 42-202 Częstochowa  
NIP 5732266183, REGON 151577969,**

**adres elektroniczny: [ladyline@ladyline.pl](mailto:ladyline@ladyline.pl) , tel. 696 101 636**

o swojej decyzji o odstąpieniu od umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia (np. pismo wysłane pocztą tradycyjną lub pocztą elektroniczną). Mogą Państwo skorzystać ze wzoru formularza odstąpienia od umowy, jednak nie jest to obowiązkowe. Aby zachować termin do odstąpienia od umowy, wystarczy aby wysłali Państwo informację dotyczącą wykonania przysługującego Państwu prawa odstąpienia od umowy przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.

### **Skutki odstąpienia od umowy**

W przypadku odstąpienia od umowy zwracamy Państwu wszystkie otrzymane od Państwa płatności, w tym koszty dostarczenia rzeczy (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Państwo sposobu dostarczenia innego niż najtańszy, zwykły sposób dostarczenia oferowany przez nas), niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym zostaliśmy poinformowani o Państwa decyzji o wykonaniu prawa odstąpienia od niniejszej umowy. Zwrotu płatności dokonamy przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały przez Państwo użyte w pierwotnej transakcji, chyba, że wyraźnie zgodziliście się Państwo na inne rozwiązanie, w każdym przypadku nie poniosą Państwo żadnych opłat w związku z tym zwrotem. Możemy wstrzymać się ze zwrotem płatności do czasu otrzymania rzeczy lub do czasu dostarczenia nam dowodu jej odesłania, w zależności od tego, które zdarzenia nastąpi wcześniej.

**Proszę odesłać nam rzecz niezwłocznie, a w każdym razie nie później niż 14 dni od dnia, w którym poinformowali nas Państwo o odstąpieniu od niniejszej umowy.** Termin jest zachowany, jeżeli odeślą Państwo rzecz przed upływem terminu 14 dni. Będą Państwo musieli ponieść koszty zwrotu towarów. Wysokość tych kosztów szacowana jest maksymalnie na 12 PLN.

Odpowiadają Państwo tylko za zmniejszenie wartości rzeczy wynikające z korzystania z niej w sposób inny niż było to konieczne do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania rzeczy.

## Formularz reklamacyjny

Nr zamówienia .....  
Imię i nazwisko .....  
Adres .....  
Nazwa produktu .....  
Rozmiar ..... Kolor ..... Ilość .....

Przyczyna reklamacji	
Dodatkowe uwagi	

.....  
data i czytelny podpis

Opinia rzeczoznawcy wraz z uzasadnieniem .....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
data, podpis, pieczęć producenta

## Formularz wymiany towaru

Nr zamówienia.....

Imię i nazwisko.....

### Wymieniana pozycja:

Producent		Producent
Nazwa		Nazwa
Kolor	Wymiana na	Kolor
Rozmiar		Rozmiar
Cena		Cena

Zwrot lub dopłata różnicy	Nr konta/adres
Na konto <input type="checkbox"/>	Nr konta:
Na adres (przekaz pocztowy) <input type="checkbox"/>	Ul. Kod pocztowy Miejscowość

.....

**data i czytelny podpis**



## Formularz zwrotu towaru

Nr zamówienia.....

Imię i nazwisko.....

### Zwracane pozycje:

L.p.	Nazwa	Ilość	Przyczyna zwrotu
1			
2			
3			
4			
5			

Zwrot lub dopłata różnicy	Nr konta/adres
Na konto <input type="checkbox"/>	Nr konta:
Na adres (przekaz pocztowy) <input type="checkbox"/>	Ul. Kod pocztowy Miejscowość

.....  
**data i czytelny podpis**